



Landkreis Dahme-Spreewald  
Ordnungsamt / PfD LDS  
Beethovenweg 14  
15907 Lübben

## Projektantrag im Rahmen der Partnerschaft für Demokratie im Landkreis Dahme-Spreewald

Vorab per Mail an  
[lap@dahme-spreewald.de](mailto:lap@dahme-spreewald.de)

### Zuwendung

- aus dem Aktions- / Initiativfonds
- aus dem Jugendfonds
- für die externe KuF
- für Öffentlichkeitsarbeit

### Trägerschaft des Projekts

Name:

Tätigkeitsfeld:

Rechtsform:

Straße, Hausnr.:

PLZ, Ort:

www:

### Ansprechperson

Name:

Telefon:

Email:

### Unterschriftsberechtigte Person

Name:

Funktion:

### Bankverbindung

Kontoführende Person:

IBAN:

Bank:



**Projektname**

**Projektzeitraum**

inkl. Vor- und Nachbereitung

**Themenfeld der Maßnahme**

**Art der Maßnahme**

maximal drei Nennungen zur  
Beschreibung

- pädagogisches Angebot
- Angebot im Bereich Kultur
- Angebot im Bereich Sport
- Angebot im Bereich (neue) Medien
- Informationsveranstaltung/Podiumsdiskussion
- Fortbildung/Schulung
- Öffentlichkeitsarbeit
- Arbeits- und Weiterbildungskontext
- Aktionstag
- soziokulturelle Veranstaltung
- Freizeitbereich
- Koordinierungs- und Fachstelle
- Sonstiges:

**Projektorte**

Beschreibung und PLZ, Orte



### Zielgruppe

Mehrfachnennungen sind möglich

- Kinder und Jugendliche
- Eltern, Familienangehörige und Bezugspersonen der Kinder und Jugendlichen
- Ehren-, Neben- und Hauptamtliche in Jugendhilfe und an anderen Sozialisationsorten
- Multiplikator\*innen

### Kurzbeschreibung

Ziele, Inhalte, Konzept usw. (Maximal 500 Zeichen)

### Projektziele nach SMART

Siehe Merkblatt

Spezifisch

Messbar

Attraktiv

Realisierbar

Terminiert



### **Kooperationspartnerschaften**

### **Zielsetzung hinsichtlich Vielfalt**

Wie wird sichergestellt, dass alle Menschen un-abhängig von Geschlecht, Alter, Herkunft und Religion teilnehmen können?

### **Anzahl der Teilnehmenden**

Projektteilnehmende und -durchführende

### **Öffentlichkeitsarbeit**

Welche Maßnahmen sind geplant, um das Projekt bekannt zu machen? (Flyer, Homepage, Presse u.ä.) Bitte Merkblatt beachten.



## Kosten- und Finanzierungsplan

### Ausgaben

Nr.	Art der Ausgabe	Anmerkungen	Kosten in €
Personalkosten (kein Honorar)			
1			
2			
3			
Personalkosten gesamt			

Sachkosten			
4	Ausstattungsgegenstände bis max. 800 €		
5	Honorarkosten		
6	Fahr- und Reisekosten		
7	Mietkosten		
8	Druckkosten / ÖA		
9	Eintrittsgelder		
10	Verbrauchsmaterialien mit Projektbezug		
11	Versicherungen		
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
Summe Sachkosten			
<b>Gesamtsumme Ausgaben</b>			



### Einnahmen

Nr	Art der Einnahmen	Anmerkungen	Einnahmen in €
1	Eigenmittel		
2	Spenden /Sponsoren		
3	Stiftungsgelder		
4	Öffentliche Förderung		
4a	Kommune		
4b	Land		
4c	Bund		
4d	Europäische Union		
5	Sonstige		
6	Partnerschaft für Demokratie		
Summe Einnahmen			

### Gesamtfinanzierung

Einnahmen	
Ausgaben	

### Erläuterungen zum Finanzplan



## Anlagen

Folgende Anlagen sind verbindlicher Bestandteil des Antrages und beizufügen:

Kopie der Satzung des Vereins

Kopie des aktuellen Auszugs aus dem Vereinsregister

Kopie Gemeinnützigkeitsbescheinigung

unterzeichnete Datenschutzerklärung

weitere Anlagen (optional)

Bitte beachten Sie, dass erkennbar ist, wer vertretungsberechtigt und damit befähigt ist, rechtsverbindliche Unterschriften im Namen des Antragstellenden zu leisten.

## Erklärung

Es wird erklärt, dass

1. **mit der Maßnahme noch nicht begonnen wurde und auch vor Bekanntgabe des Zuwendungsbescheides nicht begonnen wird** (als Vorhabenbeginn ist grundsätzlich der Abschluss eines der Ausführung zuzurechnenden Lieferungs- und Leistungsvertrages zu werten).
2. zum Vorsteuerabzug:  
 berechtigt ist und dies bei den Ausgaben berücksichtigt hat (Preise ohne Umsatzsteuer);  
 nicht berechtigt ist (Preise einschließlich Umsatzsteuer)
3. Änderungen in der Satzung und im Vereinsregisterauszug sofort angezeigt werden.
4. die Strafbarkeit eines Subventionsbetruges nach § 264 Strafgesetzbuch und die Tatsachen nach den Nummern 3.6.2 bis 3.6.4 der Verwaltungsvorschriften zu § 44 der Landeshaushaltsordnung als subventionserheblich bekannt sind.
5. die in diesem Antrag (einschließlich der Antragsunterlagen und der Anlagen) gemachten Angaben vollständig und richtig sind.

Ort, Datum, Unterschrift

Name in Druckbuchstaben