

Protokoll der 85. Sitzung (online) des Begleitausschusses

Tag: 13.12.2021
Zeit: 16:40 Uhr bis 18:00 Uhr
Leitung: Herr Klein

Teilnehmer:

Herr Klein, Dezernat I
Frau Enders, Ordnungsamt
Frau Flemming, KuF
Herr David
Frau Gelhaar-Heider, Forum Lübben
Herr Behnken, Evang. Kirche
Herr Kutschbach, Stadt Königs Wusterhausen
Herr Liebe, Kreisfeuerwehrverband
Herr Quäck, Jugendbildungszentrum
Herr Thiele, Kreisjugendring
Frau Wolling, Kreisfeuerwehrverband

TOP 1

Herr Klein begrüßt alle Anwesenden und schlägt folgende weitere Tagesordnung vor:

2. Bericht KuF
3. Bericht Jugendfonds/Jugendforum
4. Ausblick 2022
5. Entwurf Terminplanung 2022 (Anlage)
6. Verschiedenes

Hinweise, Anregungen oder Änderungswünsche zum Protokoll der 84. Sitzung liegen nicht vor. Das Protokoll gilt damit als bestätigt.

TOP 2 Bericht der Koordinierungs- und Fachstelle

Frau Flemming führt anhand einer Präsentation zu den Aktivitäten der letzten Wochen aus. Die zur Verfügung stehenden Formulare zur Antragstellung wurden überarbeitet. Die Fortbildung „herausfordernde Communities“ fand statt. In den letzten Wochen habe ein Austausch mit dem Mobilen Beratungsteam zum Thema „Freiheitsboten in Königs Wusterhausen“ stattgefunden. Kontakte mit Exit zum Thema Rechtsextremismus und der Fachstelle Islam seien geknüpft worden. Die Gedenkveranstaltungen in Lieberose und Jamlitz und die Stolpersteinverlegung in Lübben seien gelungene Veranstaltungen gewesen.

Das neue Antragsformular sei entstanden, da das bisherige nicht mit dem Förderprogramm kompatibel und in der Übertragung sehr zeitaufwändig sei.

Anregungen, Hinweise und Änderungswünsche sollten bis zur nächsten Sitzung mitgeteilt werden, um sodann die Abstimmung mit dem BAFzA vornehmen zu können.

Die Präsentation wird dem Protokoll beigelegt.

TOP 3 Bericht Jugendfonds/Jugendforum

Frau Wolling gibt anhand einer Präsentation einen Rückblick zum Jugendforum 2021.

Aufgrund der Pandemie sei es schwierig gewesen, Projekte umzusetzen. Dennoch seien einige Veranstaltungen durchgeführt worden.

Die Präsentation wird dem Protokoll beigelegt.

Auf die Frage, welche Projekte konkret unterstützt wurden, führt Frau Wolling wie folgt aus:

Projekte LDS

Amt Lieberose	Mitgliederwerbung für die Jugendfeuerwehr
Evangelische Kirche	Abschlussveranstaltung für Konfirmanden
Gemeinde Märkische Heide	Aktionstag: Abnahme der Kinder- und Jugendflamme
Förderverein Gehren	Nachwuchsgewinnung
Feuerwehr Zeuthen	Material für die Brandschutzerziehung

Projekte KJF

Zwergenmarsch Kinderfeuerwehr	Verpflegung
Gedenkstättenfahrt	Eintritt, Bus, Verpflegung
Jugendforum	sonstige Auslagen

Für die Gestaltung des Logos bittet Frau Enders um Einbeziehung des federführenden Amtes.

Herr Liebe regt an, bezüglich des Jugendforums die Öffentlichkeitsarbeit über die sozialen Medien anzustrengen.

Frau Flemming führt aus, dass die Pressestelle des Landreises hierzu involviert sei.

TOP 4 Ausblick 2022

Frau Flemming schlägt vor, einen Workshop zu organisieren, um potenziellen Projektträgern (Vereine, Jugendhilfeträger, etc.) die Antragstellung näher zu bringen.

Herr Quäck bietet seine Unterstützung bei der Organisation an. Ziel müsse sein, die Projektträger zu erreichen, die bislang keinerlei Anträge gestellt haben.

Herr Klein führt aus, dass Frau Flemming am 16.12.2021 zur Dienstberatung der Amtsleiter eingeladen sei und das Förderprogramm vorstellen werde.

Eine Maßnahme, um das Projekt bekannter zu machen, wäre die Beklebung der RVS-Busse. Angedacht sei ein Wettbewerb für die Motivfindung.

Es liegen bereits neue Anträge vor, die im Januar zu thematisieren sein werden.

Klausurtagung

Die für das Jahr 2022 geplante Klausurtagung werde am 11.02.2022 ab 14:00 Uhr bis zum 12.02.2022, 15:00 Uhr in Blossin stattfinden. Derzeit werde von 20 Teilnehmenden ausgegangen.

Zusätzlich stehen 2 Seminarräume für Workshops zur Verfügung.

Die Themen Rechtsextremismus sowie Sprache, Aufstellung/Ausrichtung des Begleitausschusses und Öffentlichkeitsarbeit seien u. a. vorgesehen.

Ein Moderator sei bislang noch nicht festgelegt.

TOP 5 Entwurf Terminplanung 2022

Der Entwurf der Terminplanung 2022 wird dem Protokoll beigelegt.

Da zwei der vorgeschlagenen Termine (25.07.2022 und 24.10.2022) in den Ferien liegen, werde noch einmal eine Prüfung vorgenommen.

TOP 6 Verschiedenes

Zum Projekt „GedankenKoffer“ konnten aufgrund von Corona die geplanten Übergaben noch nicht erfolgen. Frau Ollroge hat ein Video zur Vorstellung des Projektes erstellt:

https://drive.google.com/file/d/1r_oy--7H5FbdUpCyCXEZ8PtDqYGNKOa-/view

Frau Ollroge möchte in einer der nächsten Sitzungen dabei sein, um die Übergabe der „GedankenKoffer“ vorzubereiten.

Weitere Anmerkungen und Anregungen gibt es nicht.

Nächste Sitzung: 24.01.2022

Lübben, *OK* 24.01.2022


Klein